COMUNE DI LESSOLO

PROVINCIA DI TORINO

Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale

N. 77

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO E NORME PROGRAMMATICHE PER EROGAZIONE

CONTRIBUTI AD ENTI ED ASSOCIAZIONI

L'anno millenovecentonovant a addi sei
 del mese di novembre, alle ore 20,30, nella solita sala delle adunanze
 consiliari, convocato per Decisione del Sindaco con avvisi scritti
 e recapitati a norma di legge, si è riunito, in sessione ordinaria
 ed in seduta pubblica di prima convocazione,
 il Consiglio Comunale, del quale sono membri i Signori:

1. CAFFARO Valter - <i>Sindaco</i>	9. BROCCO Marco
2. FRANCISCO Stefano	10. CHIMENTIN Franco
3. BRESSAN Lino	11. CHIMENTIN Gianluigi
4. CASALE Domenico	12. GIANINO Martino Marino
5. CHASSEUR Alberto	13. GROSSO Renzo
6. ALBERGA Armando	14. REBESCO Italo
7. BADELLINO Giovanni	15. REORDA Stefania
8. BARBERO Fulvio	

Dei suddetti Consiglieri sono assenti i Signori: GIANINO Martino Marino, REBESCO Italo

Assume la presidenza CAFFARO Rag. Valter

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Sig. ALESSANDRO Dr. Giovanni

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL SINDACO

- Da lettura dell'art. 12 della legge n. 241 del 7 agosto 1990 che così recita:

"1. La concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati sono subordinate alla predeterminazione ed alla pubblicazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi.

2. L'effettiva osservanza dei criteri e delle modalità di cui al comma 1 deve risultare dai singoli provvedimenti relativi agli interventi di cui al medesimo comma 1."

- Ritiene pertanto che in esecuzione all'applicazione dell'art. 12, legge 241/90, il Consiglio Comunale debba provvedere ad approvare apposito regolamento;

- Da lettura della bozza di regolamento proposto dalla Giunta Comunale;

- Propone l'approvazione del regolamento predetto;

IL CONSIGLIO COMUNALE

- Intesa la premessa del Sindaco;

- Visto il Regolamento proposto dalla Giunta Comunale;

- Acquisito il parere favorevole, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 I comma della legge n. 142 dell'8.06.1990, da parte del Segretario Comunale sotto il profilo di legittimità;

- Con votazione unanime espressa per alzata di mano;

D E L I B E R A

1) Di approvare il Regolamento e norme programmatiche per erogazione contributi ad enti ed associazioni, ai sensi della legge n. 241/90, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

COMUNE DI LESSOLO
PROV. DI TORINO

REGOLAMENTO PER EROGAZIONE
DI CONTRIBUTI

REGOLAMENTO PER EROGAZIONE DI CONTRIBUTI

L'Amministrazione Comunale di Lessolo, trovandosi nell'impossibilita' di gestire direttamente alcune attivita' proprie dell'Ente nel campo della promozione turistica e culturale, in quello dell'assistenza scolastica e sociale ed in quello della tutela ambientale e della protezione civile, operanti nell'ambito comunale, intende prevedere aiuti, incentivi e contributi per i soggetti indicati dall'art. 12 della Legge 241/90 laddove la loro attivita' possa integrare quella propria dell'Ente, nelle citate funzioni di comprovato interesse pubblico e di competenza dell'Ente Locale.

Al fine di una sommaria indicazione di settore di attivita' nei quali si intende intervenire con contributi, si elencano di seguito le aree di attivita' per le quali si intende intervenire a mezzo contributi finalizzati allo scopo.

AREE DI COMPETENZA DEL COMUNE IN ORDINE ALL'EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

ASSISTENZA SOCIALE

Settore di promozione relativo alla prevenzione e alla sensibilizzazione rispetto ai problemi dell'handicap.

Settore di assistenza: iniziative a favore degli anziani, dell'infanzia, dei pensionati, dei disoccupati, degli handicappati e invalidi.

ASSISTENZA SCOLASTICA

Settore riguardante gli interventi culturali nell'area scolastica.

Settore di intervento per attivita' sportive in corsi parascolastici.

ATTIVITA' SPORTIVE E RICREATIVE

Settore promozione sportiva.

Pubblicistica.

ATTIVITA' CULTURALI - CELEBRAZIONI -

Settori: Musicale, teatrale, concorsuale, congressuale, tempo libero e promozione giovanile, storico-archivistico e bibliotecario, restauro e conservazione monumenti, feste della Repubblica, feste civili e religiose locali, pubblicistica.

PROMOZIONE TURISTICA E MANIFESTAZIONI

Settori: Manifestazioni, Pubbliche relazioni e Gemellaggi, Pubblicistica.

TUTELA AMBIENTE

Attività promozionali e di sensibilizzazione sociale ai valori e alle attività inerenti il settore in oggetto.

Attività di difesa e migliorie ambientali.

PROTEZIONE CIVILE

Attività promozionali, di sensibilizzazione sociale, di prevenzione ed attività inerenti il settore in oggetto.

AGRICOLTURA

Attività inerenti il campo dell'agricoltura, con particolare riguardo alla difesa contro la grandine.

CRITERI E MODALITÀ

- 1) Le provvidenze saranno concesse da parte dell'Ente Locale in presenza di concrete richieste ed esigenze che emergeranno dal tessuto sociale e che si inseriranno nelle aree indicate, privilegiando le attività svolte senza scopo di lucro.
- 2) Verranno prese in considerazione le istanze presentate dalle Associazioni, da persone ed Enti Pubblici e Privati, che operino sul territorio del Comune.
- 3) Gli interessati che intenderanno accedere ai benefici previsti dovranno presentare formale istanza al Comune con indicazione:
 - del programma delle iniziative per le quali viene richiesto il contributo;
 - del preventivo di spesa o Bilancio;
 - della quota di spesa che si intende coprire con il contributo dell'Ente Locale;
 - delle esperienze maturate in precedenza. Tale elemento non costituisce condizione pregiudiziale.I beneficiari dovranno impegnarsi formalmente a presentare, a consuntivo, idoneo rendiconto delle spese sostenute con il contributo comunale.
- 4) La concessione in uso di immobili di proprietà Comunale avverrà esclusivamente a favore di enti ed associazioni operanti nei suddetti settori di attività previa presentazione di apposita istanza e dietro rimborso delle spese vive (Riscaldamento, pulizia, illuminazione, consumo acqua) da quantificarsi con appositi e separati atti

Letto, confermato e sottoscritto.

In originali firmati.

IL SINDACO

f.to

IL CONSIGLIERE

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to

f.to

Si attesta che il presente atto ha la relativa copertura finanziaria e che è stato assunto, ai sensi dell'art. 55, 5° comma, della legge 8.6.1990, n. 142, il relativo impegno sul Capitolo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

li

Visto: IL SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE

A. C. ...

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

DIVENUTA ESECUTIVA in data

TRASMESSA con elenco n. pervenuto al CO.RE.CO. in data

elementi integrativi pervenuti al CO.RE.CO. in data

(art. 46, comma 4)

per la scadenza del termine di 20 giorni dalla ricezione da parte del CO.RE.CO. (art. 46, comma 1)

per la comunicazione del CO.RE.CO. di assenza di vizi di legittimità (articolo 46, comma 5) - Provv. n. del

il

IL SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....

.....