

SCHEDA DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE

| | | | | | | | | | |
|---|----------------------------------|--------------------------------|---|----------|--------------|--------------|----------|----------|-------------|
| AREA | <i>Area</i> | | ANNO | | | | | | |
| SERVIZIO | | | | | | | | | |
| DIPENDENTE | <i>Nome Cognome</i> | | | | | | | | |
| Categoria | <i>Categoria</i> | | | | | | | | |
| Profilo Professionale | Agente Polizia Locale | | | | | | | | |
| COMPORAMENTI PROFESSIONALI | Peso attribuito al comportamento | % incidenza VALUTAZIONE | | | | 49% | | | |
| Relazione e integrazione | 8 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 0,00 |
| Comunicazione e capacità relazionale con i colleghi ed i superiori | | | | | | | | | |
| Partecipazione alla vita organizzativa | | | | | | | | | |
| Capacità di lavorare in team | | | | | | | | | |
| Innovatività | 7 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 0,00 |
| Iniziativa e propositività | | | | | | | | | |
| Autonomia e capacità di risolvere i problemi | | | | | | | | | |
| Capacità di cogliere le opportunità delle innovazioni tecnologiche | | | | | | | | | |
| Gestione risorse economiche e/o strumentali | 10 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 0,00 |
| Gestione attenta ed efficiente delle risorse economiche e strumentali affidate | | | | | | | | | |
| Cura della propria immagine e delle attrezzature assegnate | | | | | | | | | |
| Orientamento alla qualità dei servizi | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 0,00 |
| Rispetto dei termini dei procedimenti | | | | | | | | | |
| Comprensione e rimozione delle cause degli scostamenti dagli standard di servizio rispettando i criteri quali-quantitativi | | | | | | | | | |
| Precisione nell'applicazione delle regole che disciplinano le attività e le procedure comprese le azioni previste nel Codice di comportamento | | | | | | | | | |
| Capacità di interpretazione dei bisogni e programmazione dei servizi | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 0,00 |
| Capacità di interpretare i fenomeni, il contesto di riferimento e l'ambiente in cui è esplicata la prestazione lavorativa ed orientare coerentemente il proprio comportamento | | | | | | | | | |
| Livello delle conoscenze rispetto alla posizione ricoperta, anche acquisita e certificata attraverso specifici percorsi formativi | | | | | | | | | |
| Livello del gradimento da parte degli utenti ricavato da segnalazioni, reclami o rilevazione di customer | | | | | | | | | |
| VALUTAZIONE COMPORAMENTI PROFESSIONALI | 49 | 0,00 | | | | 0,00% | | | |
| ESITO VALUTAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA | 0,00% | | ESITO COMPLESSIVO PERFORMANCE INDIVIDUALE: | | 0,00% | | | | |
| ESITO VALUTAZIONE COMPORAMENTI | 0,00% | | | | | | | | |
| Osservazioni del valutatore sui risultati: | | | | | | | | | |
| NB: da compilare a cura del valutatore se la valutazione sui comportamenti professionali è inferiore a 4, integrando con specifiche osservazioni sulle prestazioni non adeguate | | | | | | | | | |